

Notulen vergadering Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Vergaderdatum: 27-02-2025

Locatie: Stafbureau, Schootense Dreef 35, Helmond

Aanwezig: Bas van den Bogaert, Tertske van Dijk, André van 't Geloof, José Gloudemans, Rezi Goverde, Sem Lubrich, Jacqueline van Zoggel

Afwezig met bericht: Maud van Gemert, Irene Janssen, Cindy Lagarde, Mark Lauwerier, Remco Vermeulen

Bestuur: Arn Bressers

	Tijd:	Onderwerp:	Doel:	Bijlagen:
		Brief van de voorzitter		01
1	19.00 uur	Vooroverleg GMR: - Advies inzake de tweede bestuurder - Brief met toelichting op de vergadering van de voorzitter Hiervan wordt geen verslag gemaakt.		
2	19.35 uur	GMR-vergadering met bestuurder: - Opening De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. - Aanmelden voor rondvraag - o IKB - o Aanbesteding schoonmaak - o Muziekonderwijs Doregraaf - o Studiedag OGOB	bespreken	
3		Vaststellen verslag: - GMR-vergadering d.d. 07-01-2025 De notulen worden vastgesteld met dank aan de secretaris. Nagekomen aanpassing op notulen 10-12-2024 inzake onderdeel stemming: 06 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: instemming, mits signalen breed worden gedeeld. Voorstel om dit aan te passen naar:	vaststellen	02

		06 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: instemming met dringend advies om de signalen en het stappenplan onder de aandacht van het personeel te brengen. Dit voorstel wordt aangenomen.		
4		Mededelingen bestuur: - Presentatie bevindingen onderzoek passend onderwijs door Ger Jan Onrust (bijlagen: rapport en presentatie) Reden onderzoek was een vraag van bestuurder en inspectie. Wat gebeurt er met het geld? Veel verschil in hoe de middelen besteed worden, maar ieder houdt zich aan het School Ondersteunings Profiel (SOP). Zijn de bestedingen doelmatig? Ger Jan zegt hierop ja, maar kan dit niet onderbouwen. Heeft sterke indruk van wel. We kijken wat allemaal mogelijk is voor leerlingen, zodat deze toch op school kunnen blijven. Hierdoor weinig TLV's (toelaatbaarheidsverklaring), zeker vergeleken met OMO-scholen (OMO had 55 TLV's van alleen al 1 school, (praktijkonderwijs) in één jaar, OGOB haalt dit aantal in vier jaar met 7 scholen niet). 80 tot 90% van de leerlingen op VSO komt vanuit het PO. Landelijk gaat gemiddeld 4% van de leerlingen naar het VSO, in onze regio 8%. De kosten per leerling bedragen op het VSO drie keer zoveel als op het VO (7k t.o.v. 21k). Een gevolg hiervan is, dat VO minder subsidie krijgt vanuit het samenwerkingsverband (SWV). Concreet houdt dit in, dat in iedere klas twee leerlingen meer zitten (grotere klassen). En door grotere klassen kunnen er meer TLV's verstrekt worden. - Voortgangsrapportage bestuurder De bestuurder is lid geworden van het bestuur van het SWV. - Nieuwe bestuursfunctionaris aangenomen, deze komt uit zorg. - Procedures LMT: - o Willibrord (2 procedures: rector en conrector)	informereren	03
				04

		- o Doregraaf (1 procedure: directeur) - Deze worden eerst intern uitgezet. Bewust niet intern en extern tegelijk, is sowieso geen eerlijk vergelijk, omdat intern al een bekende is. Indien nodig wordt extern nog uitgezet.		
5		Mededelingen GMR: - Kaartje voor Cindy - Bloemen en cadeaubon voor Suzan (vertrekkende bestuurssecretaris) - Achterbancommunicatie vanuit GMR is nu per school verschillend, gaat in de toekomst via Somtoday lopen. Somtoday is hiervoor een module aan het ontwikkelen.	informereren	
6		Verzoek om instemming, advies of informatie m.b.t.: - Uitbreiding college van bestuur: competentieprofiel, aanpak werving en selectie én omvang en portefeuilles college van bestuur (advies GMR) Advies: gehele periode uit reservering, niet alleen 2025. Is aan RvT. Gesprekken gepland: - o 19 mei: 10.00-14.00 - o 20 mei: 10.30-14.30 - o 22 mei: 09.00-13.00 Gesprekken met maximaal 4 kandidaten. Werving intern en extern tegelijkertijd. Bureau Wesselo begeleidt hierbij. Adviescommissie vanuit GMR: drie of vier leden. Wesselo begeleidt GMR hierin van te voren (voorbeeldvragen). - Regeling ketenbepaling (instemming PGMR) Er zijn geen wijzigingen in het huidige beleid. Vraag naar werking huidige meerjarenformatiebeleid: Situatie bij 'twee jaar tijdelijk met uitzicht op vast': na twee jaar aanbieden vast contract. Dit wil OGOB nakomen (is in de CAO ook aangescherpt). In principe krijgt personeel nu na tijdelijk 1 jaar, weer tijdelijk met eventueel deel vast (0,4 of 0,6). Instromers krijgen nu vaak twee jaar tijdelijk.	besluit	05 06

		Bij regeling ketenbepaling wordt gevraagd naar mogelijkheid tijdelijk uit te breiden voor drie jaar (huidige situatie is ook uitbreiding naar drie jaar). Waarom uitbreiding naar drie jaar, dit lijkt voor medewerkers tot minder zekerheid te leiden. Er wordt gevraagd om uitbreiding naar drie jaar, juist om ruimte te creëren, om personeel in dienst te nemen, personeel een jaar langer te houden, als er nog geen zekerheid is of er dan wel ruimte is voor vast. Bijvoorbeeld als een ander personeelslid al aangegeven heeft met pensioen te willen gaan (of om een andere reden weg te gaan), maar dat dit nog niet zeker is. Als de zekerheid er niet is, kan er geen vast contract worden aangeboden (en kunnen mensen niet blijven), maar wel een derde tijdelijk contract. Het is zeker niet de bedoeling om dit te gebruiken om personeel later vast in dienst te nemen. Maar het is juist de bedoeling om personeel niet te moeten laten gaan. - Project arbeidsmarktcommunicatie – uitrol werkgeversmerk (informatie GMR) Genoemde bedragen zijn exclusief btw. Advies, neem bedragen op inclusief btw. De Gasthuisstraat heeft al een eigen branding. Overige scholen nog niet. Bij kostenindicatie wordt 2 tot 4 k genoemd. Dit is per school. Bij planning en investering school staat bij bijdrage school: nog niet bekend. Hierbij wordt bedoeld een bijdrage in tijd (niet in geld). De bijdrage in tijd blijft beperkt.		07
7		Rondvraag: - IKB: Is het mogelijk om in het kader van goed werkgeverschap aan IKB / Keuzepalet secundaire arbeidsvoorwaarden het volgende toe te voegen: maximaal € ... per jaar voor het aflossen van de eigen studieschuld bij de Dienst Uitvoering Onderwijs. Net zoals bij de rijksoverheid. Vooral net afgestudeerde personeelsleden zijn hiermee geholpen. Ook kan dit een reden zijn voor potentiële werknemers om voor OGOB te kiezen. Antwoord: einde van het schooljaar wordt de aan IKB / Keuzepalet		

		secundaire arbeidsvoorwaarden regeling geëvalueerd en bekeken wat mogelijk is. - Aanbesteding schoonmaak: Er wordt aangegeven dat er ontevredenheid is over de huidige schoonmaakdienst, die wordt uitgevoerd door het nieuwe bedrijf. De bestuurder geeft aan, dat hij er ook nog niet gelukkig mee is, maar ze zitten er boven op. - Muziekonderwijs Doregraaf: Er was sprake van het schrappen van muziekonderwijs op de Doregraaf. Besloten is, om dit niet te schrappen. Bekeken wordt welke keuzes gemaakt moeten worden. - Studiedag OGOB: Dit schooljaar was er een gezamenlijke kerstviering en studiedag. Bekeken wordt of in de toekomst dit om het jaar gaat plaatsvinden (ene jaar kerstviering, andere jaar studiedag). Of wellicht wel per jaar, maar elke keer op een andere school. Van belang is, om elkaar te blijven ontmoeten.		
8	21.26 uur	Afsluiting 05 Uitbreiding college van bestuur: Positief advies, maar met de aanbeveling om de gehele periode uit de reservering te bekostigen, niet alleen 2025. 06 Regeling ketenbepaling: instemming 07 Project arbeidsmarktcommunicatie: was ter informatie		

Actiepuntenlijst

Actiepunt	Deadline	Verantwoordelijke	Status
Vergadering 2025-01 (openstaande actiepunten)			
Commissie financiën: cursus	2025-10	Irene, José, Rezi	
Informereren achterban (notulen)		Afdeling communicatie	In uitvoering
OPR van SWV informeren naar - Waar zijn vastgestelde verslagen te vinden? - Welke organisaties zijn vertegenwoordigd in OPR		Tertske	In uitvoering
Vergadering 2024-12 (openstaande actiepunten)			
Activiteitenplan GMR	2025-07	Tertske	In uitvoering
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: signalen en het stappenplan communiceren naar personeel.			
DPIA AFAS, (nog niet geheel) toegepaste beheersmaatregelen (pagina 39 en 41) - ID 24: Er zijn duidelijke afspraken over de invoer bij open velden... - Nr F: Er wordt een proces ingericht om handmatige acties terug te brengen... - Nr G: Autorisaties worden automatisch ingericht volgens...		Staf	