

Notulen vergadering Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Vergaderdatum: 07-01-2025

Locatie: Stafbureau, Schootense Dreef 35, Helmond

Aanwezig: André van 't Geloof, Tertske van Dijk, José Gloudemans, Irene Janssen, Mark Lauwerier, Remco Vermeulen, Jacqueline van Zoggel, Rezi Goverde

Afwezig met bericht: Cindy Lagarde, Maud van Gemert, Sem Lubrich

Gast: Bas van den Bogaert

	Tijd:	Onderwerp:	Doel:	Bijlagen:
1	19.00 uur	Vooroverleg GMR: - Van 17.30 tot 18.30 (voorafgaand aan de GMR-vergadering) was een gesprek tussen leden van de GMR met de RvT inzake de nieuwe bestuursopdracht. Hierin heeft de RvT de nieuwe bestuursopdracht toegelicht (zie ook mededelingen bestuur). Daarnaast heeft de RvT aangegeven dat de nieuwe bestuursopdracht, samen met de huidige taken te groot is voor 1 fte. Ze zijn voornemens een tweede, tijdelijke bestuurder aan te trekken, geschatte kosten 200k. - Dit toegelicht aan leden die niet bij het gesprek aanwezig waren. Besproken dat dit ook de risico's vermindert voor de organisatie, nu bestaat het bestuur uit één persoon. Dit is een risico. Met twee personen kunnen ze sparren en als iemand uitvalt of weggaat, dan kan de ander de taken tijdelijk overnemen. - De commissie Financiën wil graag een cursus volgen bij de VO-raad over het lezen en begrijpen van begrotingen en hoe kunnen we het strategisch beleid terugzien? Deze cursus willen ze op niet al te lange termijn volgen, in ieder geval voor de volgende meerjarenbegroting.		
2	19.30 uur	GMR-vergadering met bestuurder: - Opening De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.	bespreken	

		- Aanmelden voor rondvraag - Brainstormsessie communicatie		
3		Vaststellen verslag: - GMR-vergadering d.d. 10-12-2024 Er zijn kleine tekstuele aanpassingen gedaan in de notulen. Deze zijn nu niet zichtbaar. Volgende keer wordt 'wijzigingen bijhouden' aangezet. De notulen worden vastgesteld met dank aan de secretaris. Nagekomen aanpassing via mail 2025-01-11 inzake onderdeel stemming: 06 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: instemming, mits signalen breed worden gedeeld. Voorstel om dit aan te passen: 06 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: instemming met dringend advies om de signalen en het stappenplan onder de aandacht van het personeel te brengen. Vraag om voor 2025-01-18 hierop te reageren of we het hier mee eens zijn. Dan wordt het alsnog aangepast in de notulen.	vaststellen	02
4		Mededelingen bestuur: - De kerstviering is positief ontvangen. Mensen herkennen elkaar steeds beter, wat mogelijk rust geeft binnen de stichting. - Bestuursopdracht en uitbreiding bestuur: De bestuurder geeft aan blij te zijn met de nieuwe bestuursopdracht. Waar de opdracht eerder vooral intern gericht was en de fusie centraal stond, is de focus nu verschoven naar een extern gerichte opdracht. De nieuwe organisatie vraagt om meer samenwerking en biedt mogelijkheden om de stichting te laten groeien, naast de grote opgave van nieuwbouw op meerdere locaties. Er is voorgesteld om een extra bestuurder aan te trekken, tijdelijk voor twee à drie jaar, met een omvang van anderhalf tot twee fte in totaal (inclusief de huidige bestuurder). De bestuurder geeft aan dat samenwerken met een "maatje" prettig is, maar alleen op basis van gelijkwaardigheid en collegiaal bestuur.		

		De portefeuille zal naar verwachting gelijkwaardig verdeeld worden, bijvoorbeeld per scholencluster, maar dit moet nog verder worden uitgewerkt. De RvT wil geen interim-bestuurder, maar iemand met een vaste en inhoudelijke rol. Een tijdelijke bestuurder past ook binnen de huidige arbeidsmarkt. Bestuurders willen doorgroeien, blijven vaak maximaal twee keer vier jaar. De pijlers van de bestuursopdracht zijn: • Interne organisatie, zoals: ◦ samenwerking staf en directie, wat hoort waar. ◦ opleidingsschool, aanpak is nu verschillend, hoe wordt kwaliteit gewaarborgd • Nieuwbouw en de daarmee samenhangende taken • Samenwerking binnen het onderwijs De RvT streeft verdere groei naar 10.000–12.000 leerlingen na, met nadruk op geografische clustering en onderwijskundige samenwerking. De opdracht omvat het zetten van stappen richting intensievere samenwerking, wat meerdere jaren mag duren. Samenwerking wordt gezocht binnen Orion of eventueel intersectorale samenwerking (PO/VO of MBO/VO), maar liever VO/VO. De extra bestuurder kan bekostigd worden vanuit de eigen reserve, zodat dit niet ten laste komt van de scholen.		
5		Mededelingen GMR: - Er is contact geweest met de voorzitter van de OPR (Ondersteuningsplanraad). De OPR is de medezeggenschapsraad van het SWV Helmond-Peelland (samenwerkingsverband). Dit omdat Ad namens OGOB zitting had in de OPR en hiervoor een opvolger aangetrokken moest worden. De samenstelling van de OPR is gewijzigd: Eerst hadden alle aangesloten besturen/stichtingen zitting in de OPR. De samenstelling is inmiddels verkleind.	informer	

		Op dit moment zijn de leden van de OPR niet in functie van een ouder/personeelslid van een bestuur, maar als vertegenwoordiger van leerlingen in het VO of VSO. Er is geen relatie meer met een bestuur. Van OGOB zit niemand in de OPR. Op dit moment is er geen vacature. Het is wel van belang dat we geïnformeerd blijven. Onduidelijk is waar de vastgestelde verslagen te vinden zijn (was in verleden ook al zo). Tertske vraagt via mail na waar de vastgestelde verslagen te vinden zijn en via welke organisaties de leden van de OPR verbonden zijn aan het SWV. Van belang is, dat VO ook vertegenwoordigd blijft. Arn heeft binnenkort vergadering met SWV en gaat er ook achteraan. Aangezien de inrichting van de OPR is gewijzigd, is interne werving door ons niet meer nodig. Wij zullen zelf geen zitting nemen in de OPR, maar willen wel op de hoogte gehouden worden van de ontwikkelingen. - .		
6		Verzoek om instemming, advies of informatie m.b.t.: - Begroting 2025 (advies GMR) De begroting is goedgekeurd door de RvT. De auditcommissie van de RVT heeft per school alle budgetten als rapportage ingezien. De schoolbegroting wordt als advies voorgelegd aan de MR, niet aan de GMR. Mogelijk zal volgend jaar ook de stafbegroting worden voorgelegd als advies aan de GMR, aangezien de staf geen eigen MR heeft. Vorige vergadering is de begroting uitgebreid besproken. Er zijn geen wijzigingen op gekomen. De financiële commissie brengt positief advies uit. -	besluit	08
7	20.30 uur	Rondvraag: - Er is een brainstormsessie geweest met de afdeling Communicatie, zoals opgenomen in de actiepuntenlijst.		

		Het onderwerp van de vergadering was hoe kunnen we de achterban informeren. Het informeren van de achterban is verplicht; maar willen we deze ook openbaar beschikbaar stellen? Informeren derden mag, maar hoeft niet. Het doel was te bespreken hoe dit het beste kan worden aangepakt. Er is afgesproken om de vastgestelde GMR-verslagen op een passende plek beschikbaar te stellen aan de achterban. Dit punt wordt verder uitgewerkt door de afdeling Communicatie. - Mag een GMR-lid advies vragen aan collega's over de begroting van de stichting? Nee, begroting is vertrouwelijk. Advies mag wel ingewonnen worden bij een (ingehuurde) externe deskundige, maar niet bij een collega.		
8		Stemming (2/3 meerderheid is aanwezig): Begroting 2025: positief advies Afsluiting: De voorzitter sluit 20.23 uur de vergadering en bedankt iedereen voor de input en aanwezigheid.		

Actiepuntenlijst

Actiepunt	Deadline	Verantwoordelijke	Status
Vergadering 2025-01			
Commissie financiën: cursus	2025-10	Irene, José, Rezi	
Informeren organisatie over - Bestuursopdracht - Vacature tweede bestuurder		RvT RvT	Afgerond Afgerond
Informeren achterban (notulen)		Afdeling communicatie	In uitvoering
OPR van SWV informeren naar - Waar zijn vastgestelde verslagen te vinden? - Welke organisaties zijn vertegenwoordigd in OPR		Tertske	In uitvoering

Vergadering 2024-12 (openstaande actiepunten)			
Vertegenwoordiging samenwerkingsverband - Inventarisatie werkzaamheden - Inventarisatie termijn vergaderingen - Inventarisatie vergoeding - Uitzetten vacature		Tertske	Afgerond Geen vacature, zie notulen
Activiteitenplan GMR	2025-07	Tertske	In uitvoering
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: signalen en het stappenplan communiceren naar personeel.			
Begroting 2025			
- Verslag financiële commissie maken en in Teams GMR zetten	2025-01	Rezi	Afgerond
- Antwoord aanvullende vraag bekijken	2025-01	Rezi	Afgerond
DPIA AFAS, (nog niet geheel) toegepaste beheersmaatregelen (pagina 39 en 41)		Staf	
- ID 24: Er zijn duidelijke afspraken over de invoer bij open velden...			
- Nr F: Er wordt een proces ingericht om handmatige acties terug te brengen...			
- Nr G: Autorisaties worden automatisch ingericht volgens...			